

実務に役立つ

社会保険の事務手続

令和7年度版



健康保険

- マイナ保険証への移行と届出様式の変更
- 高額療養費制度・入院時の食費の見直し

年金

- 年金額はプラス 1.9%の改定
- 年金制度改正の方向性

その他

- 出生後休業支援給付と育児時短就業給付が新設
- 仕事と育児・介護の両立支援対策
- 離職票がマイナポータルで

健康保険・厚生年金保険の主な事務手続

- ※ 健康保険（適用関係）と厚生年金保険の郵送先は、事務センター・年金事務所です。
協会けんぽの健康保険の給付の申請などは、協会けんぽ都道府県支部に郵送で行います（都道府県支部での窓口申請もできます）
- ※ 組合管掌健康保険、厚生年金基金の加入事業所では、それぞれの保険者に手続が必要です。

被保険者 資 格	従業員を採用した	被保険者資格取得届★	39頁
	被保険者が退職した・死亡した	被保険者資格喪失届★	47頁
	資格喪失（退職等）後個人で加入を続ける＊	健康保険任意継続被保険者資格取得申出書	48頁
＊任意継続被保険者の手続先は加入していた健康保険（協会けんぽ都道府県支部または各健康保険組合）です。			
標準報酬 月 額	定時決定（年1回、1年間の標準報酬月額を決めなおす）	被保険者報酬月額算定基礎届★	11頁
	随時改定（昇給などで大幅に給料が変わり決めなおす）	被保険者報酬月額変更届★	23頁
	産前産後休業／育児休業等終了時改定	産前産後休業／育児休業等終了時報酬月額変更届	33頁
標準賞与額	賞与、期末手当などを支給した	被保険者賞与支払届★	36頁
被扶養者	被扶養者に異動があった	健康保険被扶養者（異動）届★	44頁
	被扶養者が国民年金第3号被保険者に該当した	国民年金第3号被保険者関係届（上の届と一体）★	44頁
被保険者	産前産後休業を取得／育児休業等を取得	産前産後休業取得者申出書／育児休業等取得者申出書	33頁

※ 事業主・社会保険労務士が行う上表★印の届書は、GビズIDだけでなく、電子証明書も利用可能です。

【令和7年度版】社会保険の事務手続 | 目次

▶ 社会保険トピックス

- マイナ保険証と届出様式の変更／
高額療養費制度・入院時の食費 1
- 出生後休業支援給付と育児時短就業給付／
仕事と育児・介護の両立支援対策 2
- 令和7年度年金額・保険料 3
- 年金制度改正の方向性／
離職票はマイナポータルで 4

I 標準報酬月額の決定と改定

1	標準報酬月額の決め方 毎月の保険料の対象となる報酬	
	区分と決める時期	6
	対象となる報酬	7
	報酬月額と標準報酬月額（例）	8
2	定時決定と算定基礎届 全員の標準報酬を決めなおすとき	
	4月・5月・6月の報酬で決定	9
	報酬月額の計算方法	10
	算定基礎届の記載例	11
	適用拡大に関する主な事務手続	16
	修正平均を出す場合（保険者算定）	17
	被保険者の同意・申立書の記載例	20

3	随時改定と月額変更届 給与が大幅に変わったとき	
	報酬の大幅変動で随時改定	21
	月額変更届の記載例	23
	修正平均を出す場合（差額支給の場合）	24
	年間報酬の平均での算定の取り扱い	25
	月額変更届早見表（昇給の場合）	26

II 保険料と被保険者期間

1	保険料の計算と納め方 月々の保険料を納めるとき	
	保険料の計算方法と保険料率	28
	保険料の納付方法	30
	出産・育児に関する休業期間中の 保険料・標準報酬月額	32
	産休・育児休業等取得者申出書、産休・ 育児休業等報酬関係届の記載例	33
2	標準賞与額と賞与支払届 賞与を支給したとき	
	年3回以下の賞与が対象	34
	賞与支払届の提出と保険料の納付	35
	賞与支払届の記載例	36
3	資格取得届 新たに従業員を採用したとき	
	適用事業所と被保険者	37
	資格取得届の記載例	39

4	被扶養者の健保と年金 従業員が家族を扶養するとき	
	健康保険の被扶養者	41
	被扶養者は国内居住が要件	43
	被扶養者（異動）届等の記載例	44
	国民年金への加入と届出	45

5	資格喪失届と継続加入 退職者などがあつたとき	
	資格の喪失と届出	46
	退職後の継続加入ができる場合	48

6	電子申請・電子媒体申請 ペーパーレスに対応した申請方法	
	年金事務所への電子申請	49
	電子媒体による申請	51
	健康保険組合への電子申請	52

健康保険の給付

健康保険給付一覧	53
----------	----

年金給付

年金給付一覧	55
--------	----